

Положение обсуждено и принято
на педагогическом совете
от 31.12.2016г.



Утверждаю
Заведующий МБДОУ № 254
Т.Н.Волощенко
приказ от 31.12.2016г.
№ 207-ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ
о ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
МБДОУ № 254**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012г № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки от 17.10.2013г № 1155 « Об утверждении федерального образовательного стандарта дошкольного образования» , Уставом ДОУ муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Детский сад №254» (далее ДОУ).

1.2. Педагогический совет действует в целях обеспечения исполнения требований ФГОС ДО развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства педагогических работников

1.3. В состав Педагогического совета входят: заведующий ДОУ, заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель, воспитатели, специалисты, медицинский персонал. На заседания педагогического совета могут приглашаться: представитель Учредителя ДОУ, учителя начальных классов и пр. Состав Педагогического совета утверждается приказом по учреждению.

1.4. Каждый педагогический работник ДОУ с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Педагогического совета.

1.5. Решение, принятое Педагогическим советом является рекомендательным для коллектива ДОУ.

1.6. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом по ДОУ, являются обязательными для исполнения.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и принимаются на его заседании.

1.8. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Задачи

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

- Реализация государственной, региональной и муниципальной политики в области дошкольного образования;
- Ориентация педагогического коллектива ДОУ на совершенствование образовательного процесса;
- Разработка общей методической темы и ее содержания в деятельности ДОУ;
- Ознакомление с достижениями педагогической науки и передовым педагогическим опытом и внедрение их в практическую деятельность ДОУ;
- Организация и определение направлений образовательной деятельности;
- Повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников ДОУ.

3. Функции педагогического совета.

3.1. Педагогический совет принимает:

- локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (ч.1ст.30 Закона);
- локальные нормативные акты по оплате по результатам педагогической деятельности;
- локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности (п.1.ч.3.ст.28; ч.2.ст 30 Закона);
- образовательные программы (п.6.ст.28 Закона);

- рабочие программы педагогических работников (п.22.ч.3. ст.28 Закона).

3.2. Педагогический совет организует:

-изучение и обсуждение законов нормативно-правовых документов РФ. Субъекта РФ (п.22.ч.3.ст.28 Закона);

-обсуждение по внесению дополнений, изменений в локальные нормативные акты ДОУ по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности (ч.1.ст.28.Закона);

- обсуждение образовательной программы (п.6.ч.3.ст.28 Закона);

-обсуждение по внесению дополнений, изменений в образовательную программу ДОУ (п.6.ч.3.ст.28. Закона);

-Обсуждение (выбор) образовательных технологий и методик для использования при реализации образовательной программы (п.9.ч.3., ч.2.ст.28.Закона);

- обсуждение правил внутреннего распорядка воспитанников (п.18.ч.3.ст.28 Закона);

- обсуждение отчета о самообследовании ДОУ (п.22.ч.3.ст.28 Закона);

-- обсуждение по внесению дополнений, изменений в рабочие программы педагогических работников ДОУ (п.22.ч.3.ст.28Закона);

- выявление, обобщение, распространение и внедрение инновационного педагогического опыта (п.22.ч.33.ст 28 Закона);

- обсуждение по внесению дополнений, изменений в локальные нормативные акты ДОУ . содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (ч.1.ст.30 Закона).

3.3. педагогический совет рассматривает информацию:

- о результатах освоения воспитанниками образовательной программы в виде целевых ориентиров, представляющих собой социально- нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка на этапе уровня дошкольного образования (п.п 11,22 ч.3.ст 28 Закона) ;

- о результатах инновационной и экспериментальной деятельности (в случае признания ДОУ региональной или федеральной инновационной , экспериментальной или базовой площадкой (ст.200.п.22.ч.3.ст 28 Закона);

- о результатах по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий (п.12.ч.3.ст.28 Закона);

- информацию педагогических работников по вопросам развития у воспитанников познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формировании гражданской позиции, формировании у воспитанников культуры здорового и безопасного образа жизни (п.4.ч.1.ст.48 Закона);

- о создании необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников (п.15.ч.3.ст. 28 Закона);

- о результатах самообследования по состоянию на 1 августа текущего года (п.13.ч.ст.28 Закона);

-об оказании помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних воспитанников в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития (ч.2 ст.44 п.22 ч.3 ст.28 Закона);

-об организации платных дополнительных образовательных услуг воспитанникам ДОУ (п.22 ч.3 ст. 28 Закона);

-о содействии деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников п.19.ч3.ст.28.Закона);

-о научно-методической работе, в том числе организации и проведении научных и методических конференций. Семинаров (п.20 ч.3 ст.28 Закона);

- об организации конкурсов педагогического мастерства (п.22.ч.4 ст.28 Закона);

- о повышении квалификации и переподготовки педагогических работников, развитии их творческих инициатив (п.22 ч.3 ст.28 Закона);

- о повышении педагогическими работниками своего профессионального уровня (п.7 ч.1 ст.48 Закона);
- о ведении официального сайта ДООУ в сети « интернет» (п.21.ч.3 ст 28 Закона);
- о выполнении ранее принятых решений педагогического совете (п.22.ч.3. с.28 Закона);
- об ответственности педагогических работников за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке в случаях, которые установлены федеральными законами (п.22.ч.3.ст.28, ч.4.с48 Закона);
- о результатах осуществления внутреннего мониторинга (п.22.ч.3.ст 28 Закона);
- иные вопросы в соответствии с законодательством РФ (п.22.ч.3.ст 28 Закона).

4. Права

4.1. Педагогический совет ДООУ имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- участвовать в управлении ДООУ;
- выходить с предложениями и заявлениями на ДООУ, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;
- педагогический совет организует взаимодействие с другими органами самоуправления ДООУ, Общим собранием, Советом ДООУ, Родительским комитетом;
- через участие представителей педагогического совета в заседаниях других органом самоуправления и представлении на ознакомление материалов, разработанных на заседании педагогического совета;

4.2. Каждый член Педагогического совета имеет право:

- потребовать обсуждения Педагогическим советом любого вопроса, касающегося педагогической деятельности ДООУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов педагогического совета;
- при несогласии с решением Педагогического совета высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть внесено в протокол.

5. Организация работы Педагогического совета

5.1. Педагогический совет избирает из своего состава председателя, который:

- организует и контролирует выполнение решений педагогического совета;
- организует подготовку и проведение заседания педагогического совета;
- информирует педагогических работников. Членов всех органов управления ДООУ о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения.

5.2. Заседания педагогического совета созываются не реже трёх раз в учебном году в соответствии с определенными задачами ДООУ.

В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания совета.

5.3. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью годового плана работы ДООУ.

5.4. Для ведения протоколов заседаний педагогического совета избирается секретарь педагогического совета сроком на 1 год. Протоколы подписываются председателем и секретарем педсовета.

5.5. Педагогический совет принимает решения по каждому из обсуждаемых вопросов простым большинством голосов при наличии на заседании совета не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

5.6. Решения Педагогического совета должны носить конкретный характер с указанием сроков выполнения мероприятий и ответственных за их проведение.

5.7. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на следующих его заседаниях.

5.8. Заведующий ДООУ в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя ДООУ, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5.9. Члены Педагогического совета имеют право вносить на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы ДООУ.

5.10. Каждый член Педагогического совета обязан посещать все его заседания, активно участвовать в работе Педагогического совета, своевременно и полностью выполнять его решения.

5.11. В необходимых случаях на заседания Педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с ДООУ по вопросам воспитания и образования, родители воспитанников, представители учреждений, участвующих в финансировании ДООУ и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета или заведующим ДООУ. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

6. Права и ответственность Педагогического совета

6.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;

- принимать окончательные решения по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии.

6.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение годового плана работы ДООУ;

- соответствие принятых решений законодательству РФ об образовании, о защите прав детства;

- утверждение образовательных программ, имеющих экспертное заключение;

- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

7. Документация Педагогического совета

7.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколно. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов совета.

7.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.3. Протоколы Педагогического совета ДООУ входят в номенклатуру дел, хранятся постоянно.

7.4. Материалы к заседаниям Педагогических советов хранятся в делах ДООУ.